

REGULAMIN
uczestnictwa w realizacji projektu pod nazwą
„Instalacja systemów energii odnawialnej w Gminach:
Niepołomice, Wieliczka, Skawina, oraz Miechów
na budynkach użyteczności publicznej oraz domach prywatnych”

§ 1

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

- **Projekt** – projekt „*Instalacja systemów energii odnawialnej w Gminach: Niepołomice, Wieliczka, Skawina oraz Miechów na budynkach użyteczności publicznej oraz domach prywatnych*” realizowany w oparciu o dofinansowanie w ramach Szwajcarsko Polskiego Programu Współpracy przez gminy Niepołomice, Wieliczka, Skawina i Miechów na podstawie umowy zawartej z Władzą Wdrażającą Programy Europejskie, Umowa nr URP/SPPW/2.1.2/KIK/41 z dnia 24 stycznia 2012.
- **Wnioskodawca** – osoba fizyczna ubiegająca się o udział w realizacji Projektu, będąca właścicielem nieruchomości położonej na terenie objętym Projektem, zabudowanej budynkiem mieszkalnym, przy czym jeżeli nieruchomość stanowi przedmiot współwłasności, Wnioskodawcą są wszyscy współwłaściciele.
- **Beneficjent** – Wnioskodawca zakwalifikowany do udziału w Projekcie i uczestniczący w nim na podstawie umowy zawartej z właściwą gminą. Jeżeli nieruchomość stanowi przedmiot współwłasności, Beneficjentem są wszyscy współwłaściciele.
- **Gminy** – gminy Niepołomice, Wieliczka, Skawina i Miechów, realizujące Projekt.
- **Właściwa Gmina** – Gmina, na której obszarze administracyjnym znajduje się budynek należący do Beneficjenta.
- **Wykonawca** – podmiot wykonujący na zlecenie Gmin wszystkie czynności zmierzające do realizacji Projektu, pełniący funkcję generalnego wykonawcy.
- **Instytucja Zarządzająca** – podmiot zobowiązany w imieniu Właściwej Gminy do zarządzania realizacją Projektu.
- **Umowa** – umowa dotycząca udziału Beneficjenta w realizacji Projektu, do której stosuje się postanowienia Regulaminu.
- **Budynek** – stanowiący własność Wnioskodawcy (Beneficjenta) budynek służący zaspokajaniu potrzeb mieszkalnych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, położony na nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy.
- **Układ solarny** – zespół urządzeń i instalacji solarnych spełniający parametry wskazane w Załączniku nr I do Regulaminu.

§ 2

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w realizacji Projektu, którego celem jest zwiększenie na terenie Gmin efektywności energetycznej i zwiększenie redukcji emisji zanieczyszczeń, w szczególności gazów cieplarnianych i niebezpiecznych substancji, poprzez wprowadzenie systemów energii odnawialnej.
2. Termin zakończenia instalacji jest planowany na 31 grudnia 2015 r., przy czym termin ten może ulec zmianie. Informacja o dacie faktycznego zakończenia Projektu zostanie zamieszczona na stronie internetowej gmin partnerskich, na stronie www.projektsolarny.pl lub innych przeznaczonych dla Projektu.
3. Uczestnictwo w Projekcie jest dobrowolne. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie, jest:
 - złożenie przez Wnioskodawcę prawidłowo wypełnionej ankiety kwalifikacyjnej, której wzór

stanowi Załącznik nr II do Regulaminu;

- przysługiwanie Wnioskodawcy prawa własności Budynku,
 - istnienie technicznych możliwości montażu Układu solarnego,
 - brak jakichkolwiek wymagalnych zobowiązań wnioskodawcy (wnioskodawców) wobec Właściwej Gminy, w tym zaległości podatkowych;
 - uiszczenie przez Wnioskodawcę opłaty za udział w Projekcie w wysokości odpowiadającej 30% ceny Układu (z uwzględnieniem narzutu kosztów Instytucji Zarządzającej):
 - zaliczka w wysokości 3 240 zł brutto płatna przed podpisaniem umowy
 - pozostała część kwoty do wartości 30% ceny Układu płatna nie później niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia prac na nieruchomości mieszkańca. O planowanym terminie rozpoczęcia prac mieszkańiec zostanie odrębnie poinformowany.
 - podpisanie przez Wnioskodawcę Umowy.
 - brak istniejącej instalacji solarnej na nieruchomości dofinansowanej z funduszy publicznych.
4. Wysokość wpłaty o której mowa w ust. 3 lit. e) ustalona jest na podstawie przeprowadzonych postępowań przetargowych na wykonanie:
- robót, obejmujących przede wszystkim zaprojektowanie i montaż Układów wraz z dostawą materiałów i urządzeń niezbędnych do ich wykonania, uruchomienie Układów, przeglądy i konserwację Układów, wykonanie i wdrożenie systemu monitoringu efektów Projektu,
 - usług Instytucji Zarządzającej, obejmujących przede wszystkim zarządzanie i organizację robót, nadzór inwestorski, kontrolę i odbiór Układów.
5. Jeżeli nieruchomość, na której jest położony Budynek mieszkalny, stanowi przedmiot współwłasności, wszystkie te osoby muszą być łącznie stronami Umowy i wszystkie te osoby muszą spełniać warunki, o których mowa w ust. 2 lit. a), d) i e). W takim przypadku wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy współwłaściciele zaciągają solidarnie (zgodnie z art. 370 kodeksu cywilnego). Dalsze postanowienia Umowy dotyczące Beneficjenta stosuje się do wszystkich współwłaścicieli.

§ 3

- W celu wzięcia udziału w realizacji Projektu, osoba będąca właścicielem (osoby będące współwłaścicielami) Budynku składa w Urzędzie Właściwej Gminy ankietę kwalifikacyjną, której wzór określa Załącznik nr II do Regulaminu, wraz z załącznikami wymienionymi w ust. 3 poniżej.
- Ankietę kwalifikacyjną należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem osoby wyznaczonej w terminach i miejscach określonych w ogłoszeniach.
- Do ankiety kwalifikacyjnej należy załączyć:
 - a) aktualny odpis z księgi wieczystej nieruchomości(odpis możliwy do wydrukowania ze strony ekw.ms.gov.pl lub do uzyskania z Wydziału Ksiąg Wieczystych), na której położony jest Budynek, potwierdzający, że Wnioskodawca jest właścicielem lub współwłaścicielem tej nieruchomości lub inny dokument stwierdzający własność
 - b) pełnomocnictwo dla Wnioskodawcy do złożenia ankiety kwalifikacyjnej podpisane przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości, na której jest położony Budynek, jeżeli ankieta kwalifikacyjna nie jest podpisana przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości;
- Właściwie wypełnione ankiety kwalifikacyjne, zawierające wszystkie niezbędne załączniki, będą uwzględniane według kolejności ich wpływu, poprzez umieszczenie Wnioskodawcy na:
 - a) liście Beneficjentóworaz
 - b) listach rezerwowych Beneficjentów w poszczególnych Gminach.
- Jeżeli ankieta kwalifikacyjna będzie wadliwie wypełniona lub nie będzie zawierać wszystkich

załączników, Wnioskodawca zostanie wezwany przez Instytucję Zarządzającą w imieniu właściwej gminy do uzupełnienia braków w terminie 7 dni, pod rygorem zwrotu wniosku, na dane kontaktowe podane w ankiecie kwalifikacyjnej. W razie uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, ankietę kwalifikacyjną uważa się za złożoną w terminie jej pierwotnego złożenia.

- Umieszczenie Wnioskodawcy na liście Beneficjentów stanowi podstawę do zawarcia z nim Umowy przez Właściwą Gminę. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr III do Regulaminu.
- Umieszczenie Wnioskodawcy na liście rezerwowej Beneficjentów umożliwia zawarcie z nim Umowy przez Właściwą Gminę, jeżeli zwiększy się liczba osób, jakie mogą być objęte Projektem, nie dojdzie do zawarcia Umów z wszystkimi osobami z listy Beneficjentów lub dojdzie do rozwiązania Umowy z niektórymi Beneficjentami i powstanie możliwość włączenia do udziału w Projekcie w ich miejsce innych osób.
- Instytucja Zarządzająca informuje Wnioskodawcę o umieszczeniu go na liście Beneficjentów na dane kontaktowe podane w ankiecie kwalifikacyjnej. W razie umieszczenia Wnioskodawcy na liście Beneficjentów, Instytucja Zarządzająca informuje równocześnie o typie przyznanej instalacji (A, B lub C) i wysokości opłaty za udział w Projekcie, o której mowa w § 2 ust. 3 lit. e).
- Instytucja Zarządzająca w imieniu Właściwej Gminy wzywa Wnioskodawcę do podpisania umowy w wyznaczonym terminie oraz do uiszczenia zaliczki w wysokości 3240,00 zł za udział w Projekcie na podany rachunek Właściwej Gminy przed podpisaniem umowy. Brak uiszczenia opłaty za udział w Projekcie lub brak podpisania przez Beneficjenta Umowy we wskazanym terminie powoduje utratę prawa żądania przez Beneficjenta zawarcia Umowy. W przypadku braku podpisania Umowy w terminie, jeżeli Wnioskodawca uiszczył opłatę za udział w Projekcie, opłata ta podlega zwrotowi.
- Instytucja Zarządzająca w imieniu Właściwa Gmina informuje Wnioskodawcę o umieszczeniu go na liście rezerwowej Beneficjentów, na dane kontaktowe wskazane w ankiecie kwalifikacyjnej. Jeżeli powstanie możliwość zawarcia Umowy z osobą umieszczoną na liście rezerwowej Beneficjentów, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 8, 9.

§ 4

- W ramach Umowy:
 - a) Właściwa Gmina zobowiązuje się wobec Beneficjenta do wykonania na Budynku Układu solarnego i udostępnienia go Beneficjentowi do korzystania na warunkach określonych w Umowie,
 - b) Beneficjent wyraża zgodę na montaż Układu solarnego na Budynku i na wykonanie wszystkich związanych z tym prac, udostępnia Właściwej Gminie nieodpłatnie niezbędną powierzchnię dachu (elewacji lub gruntu) oraz pomieszczeń w celu instalacji elementów Układu solarnego, jak też zobowiązuje się do wykonania obowiązków określonych w Umowie.
- Dostawę wszystkich instalacji i urządzeń koniecznych do wykonania Układu solarnego oraz realizację wszelkich prac związanych z montażem, uruchomieniem, serwisem (w tym przeglądami), monitoringiem i obsługą gwarancyjną Układu solarnego zapewni Wykonawca, na zlecenie Gmin.
- Właściwa Gmina jest uprawniona do jednostronnej zmiany parametrów Układu solarnego przed jego zamontowaniem, przy czym zmienione parametry muszą gwarantować efektywność Układu solarnego nie gorszą niż przed zmianą parametrów.
- Nie dopuszcza się instalacji Układu na dachach nieruchomości pokrytych materiałem zawierającym azbest. W takim przypadku instalacja Układu Solarnego może zostać zakotwiona do elewacji budynku lub zamontowany na konstrukcji wolnostojącej, o ile spełnione zostaną warunki techniczne potwierdzone przez właściwy nadzór inwestorski.
- Instalacje Układów solarnych mogą zostać zainstalowane w 3 typach instalacji w zależności od liczby

osób stale w nich zamieszkujących:

- w budynkach mieszkalnych, które stale zamieszkuje nie więcej niż 3 osoby może zostać wykonana instalacja Układu typu A;
 - w budynkach mieszkalnych, które stale zamieszkuje 4 lub 5 osób może zostać wykonana instalacja Układu typu B;
 - w budynkach mieszkalnych, które stale zamieszkuje więcej niż 5 osób może zostać wykonana instalacja typu C,
- Wykonawca wskaże Beneficjentowi dokładny termin rozpoczęcia instalacji urządzeń koniecznych do wykonania Układu solarnego w Budynku, co najmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem, na dane kontaktowe wskazane w ankiecie kwalifikacyjnej. W uzasadnionych przypadkach wskazany przez Wykonawcę termin może zostać przesunięty na wniosek Beneficjenta zgłoszony Wykonawcy w ciągu 3 dni od dnia otrzymania powiadomienia Wykonawcy z wyznaczeniem nowego terminu.

§ 5

- Układ solarny po zamontowaniu na Budynku nie staje się częścią składową nieruchomości Beneficjenta i pozostaje własnością Właściwej Gminy do dnia 30.06.2021
- Umowa jest zawarta na czas określony – od dnia jej podpisania do upływu dziesięciu lat od daty faktycznego zakończenia Projektu,
- Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1 (tj. z dniem 1.07.2021 r.) bez dodatkowych opłat własność Układu przechodzi na rzecz Mieszkańca. Przejście prawa własności Układu potwierdzone zostanie protokołem podpisanym przez Strony.
- Mieszkaniec budynku, w którym zamontowano Układ, zobowiązany jest do korzystania z tego Układu lub innych urządzeń zapewniających co najmniej takie same parametry, z punktu widzenia ochrony środowiska do dnia 30 czerwca 2026 roku.
- Przejście prawa własności Układu, o którym mowa w ust. 3, nie rodzi uprawnień Mieszkańca z tytułu rękojmi za wady.

§ 6

Beneficjent jest zobowiązany do:

- Udostępnienia Budynku Wykonawcy, w wyznaczonym przez Instytucję Zarządzającą w imieniu Właściwej Gminy terminie, w celu dokonania przeglądu istniejącego stanu instalacji grzewczej ciepłej wody użytkowej, pomieszczeń i miejsc montażu urządzeń w Budynku oraz pozyskania niezbędnych informacji koniecznych do ustalenia właściwych rozwiązań instalacji i określenia zakresu prac w ramach montażu Układu solarnego;
- Przygotowania Budynku do instalacji Układu solarnego, zgodnie z zaleceniami przekazanymi przez Instytucję Zarządzającą w imieniu Właściwej Gminy lub Wykonawcę, w szczególności do uprzątnięcia pomieszczeń i dróg komunikacyjnych na drodze dojścia do Budynku z urządzeniami instalacji solarnej;
- Demontażu lub wypięcia istniejącego zasobnika ciepłej wody użytkowej;
- Zapewnienia gniazda elektrycznego 230 V 50 Hz z ochroną (uziemieniem) w zasięgu montażu sterownika solarnego, oraz zapewnienie odpowiedniego zasilania elektrycznego dla Układu solarnego;
- Udostępnienia Wykonawcy nieruchomości i położonego na niej Budynku w celu montażu i uruchomienia Układu solarnego, w terminie wskazanym w § 4 ust. 6;
- Wykonania prac wykończeniowych wewnętrznych, w tym: malowanie miejsc przekłuć przez

te przewody lub inne prace dekoracyjno-wykończeniowe, których konieczność wynika w następstwie wykonanych prac w ramach obowiązków Wykonawcy;

- Udział w szkoleniu w zakresie obsługi i konserwacji Układu solarnego przeprowadzonym przez Wykonawcę oraz potwierdzenia na piśmie uzyskania stosownego przeszkolenia w tym zakresie (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr VI do Regulaminu);
- Udostępnienia Właściwej Gminie, Instytucji Zarządzającej i Wykonawcy nieruchomości i położonego na niej Budynku w celu dokonania odbioru prac zrealizowanych przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Właściwą Gminę, jak też udziału w tym odbiorze;
- Umożliwienia Właściwej Gminie i Wykonawcy zainstalowania na Budynku lub na Układzie solarnym urządzeń do mierzenia efektów działania Układu solarnego oraz udostępnienia nieruchomości i Budynku w celu wykonania tych prac, w terminie uzgodnionym z Właściwą Gminą; koszty związane z działaniem wskazanych urządzeń pomiarowych (np. pobór energii) ponosi Beneficjent;
- Zapewnienia użytkowania Układu solarnego zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w otrzymanych instrukcjach obsługi, dokumentacji technicznej oraz Umowie, w tym utrzymywania Układu solarnego w należytym stanie i zapewnienia jego sprawnego działania m.in. przez prawidłową konserwację urządzeń;
- Niezwłocznego (tj. nie później niż w terminie 7 dni) zgłaszania Właściwej Gminie (na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną) oraz Wykonawcy (w sposób wskazany w § 7 pkt 10 poniżej) wszystkich przypadków uszkodzenia, wadliwego działania lub zniszczenia Układu solarnego, jak też udzielenia wszelkich wyjaśnień związanych ze wskazanymi okolicznościami;
- Udostępniania Właściwej Gminie, Instytucji Zarządzającej, Wykonawcy lub/i innym podmiotom działającym w ramach Szwajcarsko Polskiego Programu Współpracy nieruchomości i położonego na niej Budynku w celu przeprowadzenia kontroli, przeglądów, serwisu, napraw i monitoringu Układu solarnego, na każde żądanie, po uzgodnieniu stosownego terminu, nie późniejszego niż 7 dni od dnia zgłoszenia przez uprawniony podmiot żądania;
- Ponoszenia kosztów koniecznych odpłatnych przeglądów Układu solarnego, wymaganych przez producentów urządzeń lub przewidzianych w warunkach gwarancyjnych;
- Przechowywania i okazywania uprawnionym podmiotom otrzymanych od Właściwej Gminy dokumentów związanych z montażem i działaniem Układu solarnego;
- Zaniechania dokonywania jakichkolwiek zmian lub przeróbek Układu solarnego, bez uzyskania uprzedniej zgody Właściwej Gminy, udzielonej w formie pisemnej;
- Niewykorzystywania Układu solarnego na cele związane z działalnością gospodarczą;
- Stosowanie się do wszelkich zaleceń Właściwej Gminy dotyczących działań wspierających Projekt, w tym dotyczących nadzoru i zarządzania Projektem oraz promocji i szkoleń.

§ 7

Wykonawca pod nadzorem Instytucji Zarządzającej działającej w imieniu Właściwej Gminy jest zobowiązany do:

- Dopełnienia wszystkich formalności koniecznych do montażu Układu solarnego na Budynku, w tym uzyskania wszelkich pozwoleń, zgód i innych dokumentów;
- Dokonania przeglądu istniejącego stanu instalacji grzewczej ciepłej wody użytkowej, pomieszczeń i miejsc montażu urządzeń w Budynku, w celu pozyskania niezbędnych informacji koniecznych do ustalenia właściwych rozwiązań instalacji i określenia zakresu prac w ramach montażu Układu solarnego;
- Zapewnienia dostawy przez Wykonawcę wszystkich koniecznych do wykonania Układu solarnego

instalacji i urządzeń;

- Zapewnienia montażu Układu solarnego przez Wykonawcę, obejmującego m.in.:
 - montaż paneli słonecznych na dachu Budynku, ewentualnie kotwienie do elewacji lub montaż na konstrukcji w terenie, wraz z zestawem przyłączeniowym;
 - wykonanie rurociągów instalacji kolektorów słonecznych wraz z izolacją;
 - rozmieszczenie i połączenie pozostałych urządzeń instalacji solarnej, w tym:
 - zasobnika ciepłej wody użytkowej,
 - grupy pompowej solarnej,
 - regulatora solarnego,
 - osprzętu i armatury,
 - odpowietrznika automatycznego,
 - separatora powietrza,
 - naczynia wzbiorczego,
 - zaworu bezpieczeństwa,
 - rur łączących;
- Zapewnienia uruchomienia Układu solarnego przez Wykonawcę, w tym:
 - wpięcie układu solarnego do istniejącej instalacji ciepłej wody użytkowej;
 - przeprowadzenie prób szczelności;
 - podłączenie czujników temperatury, wprowadzenie niezbędnych nastaw i uruchomienie układu automatyki instalacji solarnej;
 - napełnienie instalacji solarnej płynem glikolowym;
 - odpowietrzenie, uruchomienie i regulacja instalacji solarnej;
- Zapewnienia przeszkolenia Beneficjenta przez Wykonawcę w zakresie obsługi i konserwacji Układu solarnego;
- Udziału w czynnościach odbioru Układu solarnego zamontowanego przez Wykonawcę na Budynku i zapewnienia, że Układ solarny zostanie oddany do użytkowania w należyтым stanie;
- Przekazania Beneficjentowi kserokopii instrukcji obsługi wszystkich zainstalowanych w ramach Układu solarnego urządzeń oraz przekazania innych dokumentów niezbędnych do korzystania z Układu solarnego;
- Przekazania Beneficjentowi odpisu dokumentu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości Układu solarnego oraz odpisu zobowiązania Wykonawcy do realizacji obowiązków z tytułu gwarancji jakości na warunkach wskazanych w § 8 poniżej;
- Zapewnienia serwisu gwarancyjnego ze strony Wykonawcy na zasadach określonych w § 8 poniżej oraz przekazania Beneficjentowi numerów telefonów i adresów e-mail, pod które należy zgłaszać wady i pod którymi można uzyskać konsultacje dotyczące działania Układu solarnego;
- Informowania Beneficjenta o koniecznych dodatkowych odpłatnych przeglądach Układu solarnego oraz o kosztach tych przeglądów.

§ 8

- Beneficjent jest współuprawnionym z tytułu gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę Gminom.
- Wykonawca przez cały okres trwania gwarancji jakości zapewni Beneficjentom w ramach serwisu gwarancyjnego nieodpłatne konsultacje w zakresie prawidłowej i celowej eksploatacji Układu solarnego. Konsultacje będą udzielane przy pomocy poczty elektronicznej i telefonicznie za

pośrednictwem kanałów komunikacyjnych służących do dokonywania zgłoszeń gwarancyjnych. W przypadku zapytań przekazywanych drogą poczty elektronicznej, termin odpowiedzi przez Wykonawcę nie może przekroczyć 7 dni.

- Wykonawca udzieli Gminom i Beneficjentowi gwarancji jakości Układu solarnego na okres 10 lat od daty faktycznego zakończenia wszystkich Instalacji to jest od 31.12.2015.
- Beneficjent jest uprawniony do zawiadomienia Wykonawcy o powstałej wadzie w każdym czasie, w trakcie obowiązywania gwarancji.
- Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji serwisu gwarancyjnego, jeżeli wada ujawni się w okresie gwarancji, a zgłoszenie wady zostanie mu doręczone nie później niż w ciągu 1 miesiąca od wykrycia wady.
- Beneficjent dokonuje zgłoszenia faktu zaistnienia zdarzeń objętych gwarancją jakości Wykonawcy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod numer telefonu albo adres e-mail wskazany w dokumentach, o których mowa w § 7 pkt 10.
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsługę zgłoszeń gwarancyjnych w języku polskim oraz zapewnić utrzymanie adresu poczty elektronicznej i numeru telefonu do zgłoszeń zdarzeń objętych gwarancją przez cały okres gwarancji, na następujących warunkach:
 - czas reakcji serwisu na zgłoszenie – do 24 godzin od momentu zgłoszenia wady (wszelkich nieprawidłowości w działaniu Układu solarnego);
 - usunięcie wady w czasie 48 godzin od momentu zgłoszenia;
 - zapewnieniu możliwości dokonywania zgłoszeń telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 22.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy; koszt połączenia nie może przekraczać stawek połączeń międzymiastowych.
- Usunięcie wad Układu solarnego powinno być stwierdzone pisemnym protokołem, pod rygorem nieważności, podpisanym przez Wykonawcę i Właściwą Gminę.
- Gwarancja jakości nie obejmuje uszkodzeń powstałych z winy Beneficjenta lub innego użytkownika Układu solarnego.
- W okresie obowiązywania gwarancji jakości Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego:
 - zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów instalacji i ich poszczególnych elementów składających się na Układ solarny, zgodnie z zaleceniami producentów tych urządzeń;
 - wspólnie z Właściwą Gminą przeprowadzi przegląd gwarancyjny Układu solarnego wraz z wymianą płynu solarnego, który to przegląd rozpocznie się nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem okresu gwarancji i zakończy się nie później niż na dwa miesiące przed upływem okresu tej gwarancji;
 - usunie wszelkie wady wykryte w ramach przeglądu w terminie 14 dni od daty wykonania przeglądu i stwierdzenia wad, a także przeprowadzi – o ile będzie to konieczne – regulację, odpowietrzanie i inne czynności potrzebne do należytego funkcjonowania Układu solarnego.

§ 9

- Beneficjent ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia, usterki lub utratę Układu solarnego lub jego części. Wobec tego Beneficjent jest zobowiązany do napraw uszkodzonego Układu solarnego lub zakupu i montażu nowego Układu solarnego w miejsce utraconego, w terminie 30 dni od otrzymania stosownego wezwania od Właściwej Gminy.
- W przypadku zaniedbania przez Beneficjenta obowiązków związanych ze zgłoszeniem wad Układu solarnego, które to zaniedbanie doprowadzi do utraty przez Beneficjenta i Właściwą Gminę uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji, Beneficjent jest zobowiązany do usunięcia wad Układu solarnego na własny koszt, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Właściwej

Gminy.

- W przypadku niewykonania przez Beneficjenta zobowiązań wskazanych w ust. 1 zdanie 2 oraz w ust. 2, we wskazanym w tych postanowieniach terminie, Właściwa Gmina może:
 - a) zlecić naprawę lub usunięcie wad innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Beneficjenta, bez potrzeby uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądowego,
 - b) dokonać zakupu i montażu nowego Układu solarnego na Budynku na koszt i niebezpieczeństwo Beneficjenta bez potrzeby uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądowego,
 - c) wypowiedzieć Umowę.

§ 10

1. Właściwa Gmina może żądać od Beneficjenta zapłaty kar umownych w przypadku naruszenia przez Beneficjenta któregośkolwiek ze zobowiązań wskazanych w § 6, w wysokości 100,-zł za każdy przypadek naruszenia.
2. Właściwa Gmina może żądać od Beneficjenta odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.

§ 11

Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Właściwej Gminy o zbyciu nieruchomości, na której jest położony Budynek, jeżeli zbycie to nastąpi w okresie 10 lat po faktycznym zakończeniu Projektu, i jest zobowiązany do zapewnienia przejścia przez nabywcę wszelkich praw i obowiązków wynikających z Umowy, a Gmina jest zobowiązana umożliwić takie przejście praw i obowiązków.

§ 12

1. Właściwa Gmina może wypowiedzieć Umowę w następujących przypadkach:
 - a) stwierdzonego przez Wykonawcę braku możliwości technicznych do zamontowania Układu solarnego na Budynku lub nieruchomości Beneficjenta;
 - b) dokonania przez Beneficjenta lub osobę, za którą Beneficjent ponosi odpowiedzialność, zmiany lub przeróbek Układu solarnego bez uzyskania wymaganego zezwolenia;
 - c) uszkodzenia, kradzieży lub zniszczenia Układu solarnego przez Beneficjenta lub osobę, za którą ponosi odpowiedzialność;
 - d) w przypadku przeniesienia przez Beneficjenta własności nieruchomości, na której jest położony Budynek, na osobę trzecią i braku podpisania przez nabywcę z Właściwą Gminą i Beneficjentem umowy o przejściu przez nabywcę praw i obowiązków Beneficjenta wynikających z Umowy.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Właściwą Gminę, jak też w przypadku braku nabycia przez Beneficjenta własności Układu solarnego po okresie obowiązywania Umowy, Beneficjent:
 - a) jest zobowiązany udostępnić Właściwej Gminie nieruchomość i położony na niej Budynek w celu demontażu Układu solarnego, w terminie wskazanym przez Właściwą Gminę;
 - b) odpowiada za pogorszenie stanu Układu solarnego, poza przypadkiem zużycia będącego następstwem prawidłowego używania Układu solarnego;
 - c) jest zobowiązany do zwrotu Właściwej Gminie wszelkich kosztów poniesionych przez nią w ramach realizacji Umowy, w tym kosztów montażu Układu solarnego i jego serwisowania.

§ 13

1. W sprawach spornych bądź nieuregulowanych w Regulaminie i Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego lub inne właściwe przepisy.

2. Ewentualne spory wynikłe z zawarcia i realizacji Umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy dla Właściwej Gminy.
3. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

Załączniki:

- Załącznik Nr I – parametry Układu solarnego.
- Załącznik Nr II – wzór ankiety kwalifikacyjnej dotyczącej udziału w Projekcie.
- Załącznik Nr III – wzór Umowy.
- Załącznik Nr IV – wzór oświadczenia o upoważnieniu Właściwej Gminy do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
- Załącznik Nr V – wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- Załącznik nr VI – oświadczenie o przeszkoleniu w zakresie obsługi Układu solarnego.