

**UCHWAŁA NR 364/XLI/2017
RADY MIEJSKIEJ W MYŚLENICACH**

z dnia 23 listopada 2017 r.

W sprawie: przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Myślenice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2017 poz.1875 z późn. zm.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 poz.1817 ze zmianami), Rada Miejska w Myślenicach uchwała co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się roczny program współpracy Gminy Myślenice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok **2018** w brzmieniu jak określono w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr **211/XXVII/2016** Rady Miejskiej w Myślenicach z dnia **25 października 2016 roku** w sprawie: przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Myślenice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

§ 3.

1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślenice.
2. W ramach powierzonych niniejszą uchwałą zadań Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice obowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia określonych w odrębnych przepisach postępowań konkursowych mających na celu wyłonienie podmiotów realizujących wynikających z jej treści zadania pożytku publicznego zlecane przez Gminę Myślenice.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od **1 stycznia 2018 roku**, z tym że przeprowadzenie postępowań konkursowych w cel wyłonienia podmiotów realizujących zadania ze sfery zadań publicznych zleczanych przez Gminę Myślenice, może nastąpić począwszy od dnia jej uchwalenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Myślenicach

mgr Tomasz Wójtowicz

z dnia 23 listopada 2017 roku

Program współpracy Gminy Myślenice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

§ 1.

Uchwalając niniejszy program Rada Miejska w Myślenicach ma nadzieję na dalszy rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. W programie określono cel główny i cele szczegółowe współpracy, które są zgodne z priorytetowymi kierunkami rozwoju. Ponadto program współpracy koreluje z innymi rocznymi programami uchwalanymi przez Radę Miejską w Myślenicach tj. Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Myślenice i Gminnym Programem Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Miasta i Gminy Myślenice, które wskazują niektóre priorytetowe zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie (t.j.Dz. U. z 2016 poz.1817 ze zmianami).

§ 2.

Cele główne i cele szczegółowe programu.

1. Aktywizacja mieszkańców w życiu społecznym gminy.
 - 1) Otwarta polityka informacyjna.
 - 2) Polityka długofalowej współpracy z organizacjami pozarządowymi:
 - a) opracowanie i realizacja gminnego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) wspieranie instytucji edukacji, kultury i sportu oraz stowarzyszeń przy pozyskiwaniu środków zewnętrznych oraz partnerów do realizacji działań,
 - c) rozwój oferty edukacyjno - kulturalnej.
 - 3) Stała edukacja społeczna, podnoszenie świadomości kulturalnej i społecznej.
 - 4) Wszechstronna oferta edukacyjna i kulturalna.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa publicznego i socjalnego mieszkańców gminy.
 - 1) Bezpieczeństwo mieszkańców i turystów:
 - a) budowanie postaw obywatelskich poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
 - b) udział w programach i szkoleniach promujących ochronę zdrowia,
3. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu:
 - a) opracowanie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie wspierania działań zapobiegających wykluczeniu społecznemu,
 - b) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez zajęcia pozalekcyjne i świetlicowe.

§ 3.

Zasady współpracy i zakres przedmiotowy.

1. Współpraca odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. Zakres przedmiotowy współpracy określa art 4 ust.1 ustaw o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Myślenice oraz w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Myślenice.

§ 4.

Formy współpracy określa art. 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Niefinansowe formy współpracy:

- 1) wzajemne informowanie się o kierunkach działań,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym.

2. Finansowe formy współpracy:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych, w formach:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej,
- 3) umowy partnerskie,
- 4) zlecenie realizacji zadania w innym trybie niż przewiduje ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 5) możliwość zakupu produktów i usług w trybie bezprzetargowym.

§ 5.

Priorytetowe zadania publiczne.

1. Wspieranie i powierzenie realizacji zadań mających na celu organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży szczególnie w okresie ferii zimowych i wakacji (realizowane w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych), w kwocie 293.245 zł.
2. Wspieranie realizacji zadań mających na celu udostępnienie usług medycznych i rehabilitacyjnych szczególnie dla ludzi starszych, samotnych i ubogich oraz dla osób niepełnosprawnych przewlekle chorych, w kwocie 160.000 zł.
3. Wspieranie działań mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu ze szczególnym uwzględnieniem sportu amatorskiego oraz sportu dzieci i młodzieży, w kwocie 800.000 zł.
4. Wspieranie działań mających na celu realizację zadań ze sfery kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego skierowanego szczególnie na rzecz dzieci i młodzieży oraz rodzimej kultury i sztuki amatorskiej, w kwocie 260.000 zł.
5. Wspieranie działań mających na celu poszerzenie zakresu wiedzy uczniów szkół podstawowych dotyczącej udzielania pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia życia, w kwocie 20.000 zł.

§ 6.

Okres realizacji programu.

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2018 roku.
2. Przeprowadzenie postępowań konkursowych w celu wyłonienia podmiotów realizujących zadania ze sfery zadań publicznych w roku 2017 może nastąpić począwszy od dnia przyjęcia niniejszego programu.
3. Rozliczenie realizacji zadań na których finansowanie udzielono dotacji musi zakończyć się do **30 stycznia 2019 roku**.

§ 7.

Sposób realizacji programu.

1. Gmina Myślenice:

- 1) wspiera w sferach, o których mowa w art. 4 ustawy, realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie - wymagany jest udział finansowy organizacji, minimum 10 % całkowitych kosztów zadania, przy czym udział może pochodzić ze środków własnych lub z innych źródeł np. wpłat i opłat adresatów zadania,
 - 2) powierza w sferach, o których mowa w art. 4 ustawy, realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.
2. Wspieranie i powierzanie, o którym mowa w ust. 1, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia:
- 1) konkurs przeprowadza się na zasadach określonych w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) rozpatrywanie ofert odbywa się na zasadach określonych w art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) powierzenie w innym trybie niż otwarty konkurs ofert może nastąpić jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, szczególnie poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
3. Na wniosek organizacji pozarządowej oraz innego uprawnionego podmiotu Gmina Myślenice może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:
- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania nie przekracza kwoty 10000 zł,
 - 2) zadanie ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
 - 3) łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20000 zł.
4. Realizacja zadania publicznego odbywa się w oparciu o zawartą umowę, której ramowy wzór określa w drodze rozporządzenia minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego:
- 1) podmioty, które uzyskały dotację na realizację zadania publicznego zobowiązane są do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 2) dotacje nie mogą być wykorzystane na:
 - a) zakup nieruchomości,
 - b) działalność gospodarczą,
 - c) pokrycie kosztów utrzymania biura, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania.
 - 3) Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.
5. Gmina Myślenice zlecając zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności:
- 1) stanu realizacji zadania,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonywania zadania,
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
 - 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
6. Niektóre zadania publiczne, wskazane w ustawie, mogą być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

1. W budżecie Gminy Myślenice będą zabezpieczone środki na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w par. 4 niniejszego programu.
2. Na realizację innych zadań ze sfery pożytku publicznego Rada Miejska może zabezpieczyć dodatkowe środki w budżecie Gminy Myślenice.

§ 9.

Sposób oceny realizacji programu.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice, nie później niż do dnia **31 maja następnego roku**, przedkłada Radzie Miejskiej w Myślenicach sprawozdanie z realizacji programu:
 - 1) w sprawozdaniu podaje się nazwy organizacji, które uzyskały dotacje, kwotę dotacji i nazwę zadania,
 - 2) ponadto w sprawozdaniu uwzględnia się wyniki przeprowadzonych kontroli oraz weryfikację sprawozdań końcowych z wykonania zadań.
2. Przy ocenie realizacji programu uwzględnia się mierniki efektywności, tj.:
 - 1) liczbę organizacji wyrażających wolę podjęcia realizację zadań publicznych we współpracy z Gminą Myślenice,
 - 2) liczbę organizacji, które podjęły się we współpracy z Gminą Myślenice realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności,
 - 3) liczbę osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
 - 4) Wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami,
 - 5) łączna wielkość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z Gminą Myślenice na realizację zadań publicznych.

§ 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Na podstawie oceny realizacji programu w poprzednim roku oraz po zebraniu uwag o jego realizacji, m.in. od organizacji pozarządowych przygotowujemy będzie projekt programu na następny rok, który zostanie poddany konsultacjom.
2. Konsultacje odbywać się będą w oparciu o Regulamin Konsultacji projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, przyjęty uchwałą nr 420/LIX/2010 Rady Miejskiej w Myślenicach z dnia 30 czerwca 2010 roku.
3. Po zakończeniu konsultacji projekt programu zostanie przedłożony Radzie Miejskiej w Myślenicach.

§ 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Miasta i Gminy Myślenice oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i innych podmiotów uprawnionych w liczbie, co najmniej dwóch dla każdej ze stron.
3. Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice powołując komisję konkursową wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów spośród proponowanych kandydatów pod warunkiem, że podmioty te nie biorą udziału w ogłoszonym konkursie.
4. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych ocen wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną kwotą dotacji.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Gminy Myślenice.

6. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Myślenice.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Myślenicach

mgr Tomasz Wójtowicz

Uzasadnienie do Uchwały Nr 364/XLI/2017
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 23 listopada 2017 r.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 poz.1817 ze zmianami) nakłada na Gminę obowiązek corocznego uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art . 3 ust. 3 do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Ponadto program ten, zgodnie z art. 5 a ust. 1 podlegał konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art 3 ust. 3 działającymi na terenie Gminy Myślenice. Konsultacje były przeprowadzone w miesiącu wrześniu br. w oparciu Uchwałę Nr 420/LIX/2010 Rady Miejskiej w Myślenicach z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Konsultacji projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.